

## TRẢ LỜI CÁC CÂU HỎI PHẢN BIỆN

*Tên bản thảo bài báo:*

*Mã số:*

Nhóm tác giả xin chân thành cảm ơn Người phản biện đã có những câu hỏi và nhận xét quý báu đối với bản thảo bài báo. Dưới đây là phần trả lời của nhóm tác giả:

### 1. Trả lời Người phản biện A

*Câu hỏi 1:*

*Trả lời:*

- Tác giả phải trả lời tất cả các câu hỏi của Người phản biện đưa ra một cách rõ ràng, cụ thể. Tác giả có thể đưa ra ý kiến không đồng ý với nhận xét của Người phản biện, nhưng phải đưa ra được những minh chứng thuyết phục và ý kiến nhận xét phù hợp với những tiêu chuẩn đạo đức được quy định (vui lòng xem [Chính sách tạp chí](#) trên trang web Tạp chí).

- Đồng thời với việc trả lời các câu hỏi, Tác giả cần chỉnh sửa trong bản thảo bài báo và đánh dấu đỏ những nội dung đã chỉnh sửa. Khuyến khích sử dụng chức năng “Track Changes” trong Microsoft Word để chỉnh sửa, nhưng không để hiển thị tên của Tác giả.

- Sau khi chỉnh sửa hoàn thành, Tác giả gửi qua [Hệ thống trực tuyến](#) (phần mềm) của Tạp chí những files đính kèm sau:

1. Bản thảo bài báo đã được chỉnh sửa theo phản biện (dạng .doc, hoặc .pdf nếu soạn trên Latex)
2. Bản trả lời các câu hỏi phản biện (dạng .doc)
3. Các files tài liệu minh chứng (nếu có)
4. Ý kiến gửi Ban biên tập (nếu có). Trường hợp Tác giả có ý kiến cần trao đổi riêng với Ban biên tập thì vui lòng gửi thêm file đính kèm (khác với file “Bản trả lời các câu hỏi phản biện”), hoặc sử dụng chức năng gửi thư trong phần mềm.

*Câu hỏi 2:*

*Trả lời:*

*Câu hỏi 3:*

*Trả lời:*

## **2. Trả lời Người phản biện B**

*Câu hỏi 1:*

*Trả lời:*

*Câu hỏi 2:*

*Trả lời:*

*Câu hỏi 3:*

*Trả lời:*